


お取引先様へのご案内

平素は格別なるご支援ご協力を賜わり、厚く御礼申し上げます。

弊社の商品コード体系変更における取引先様資料を掲載いたしますのでご利用方々ご協力お願い申し上げます。



システム変更に伴う値札・仕入伝票の運用について

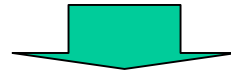
お取引先様向け説明会資料

2013年7月

(株) 大和

I. はじめに

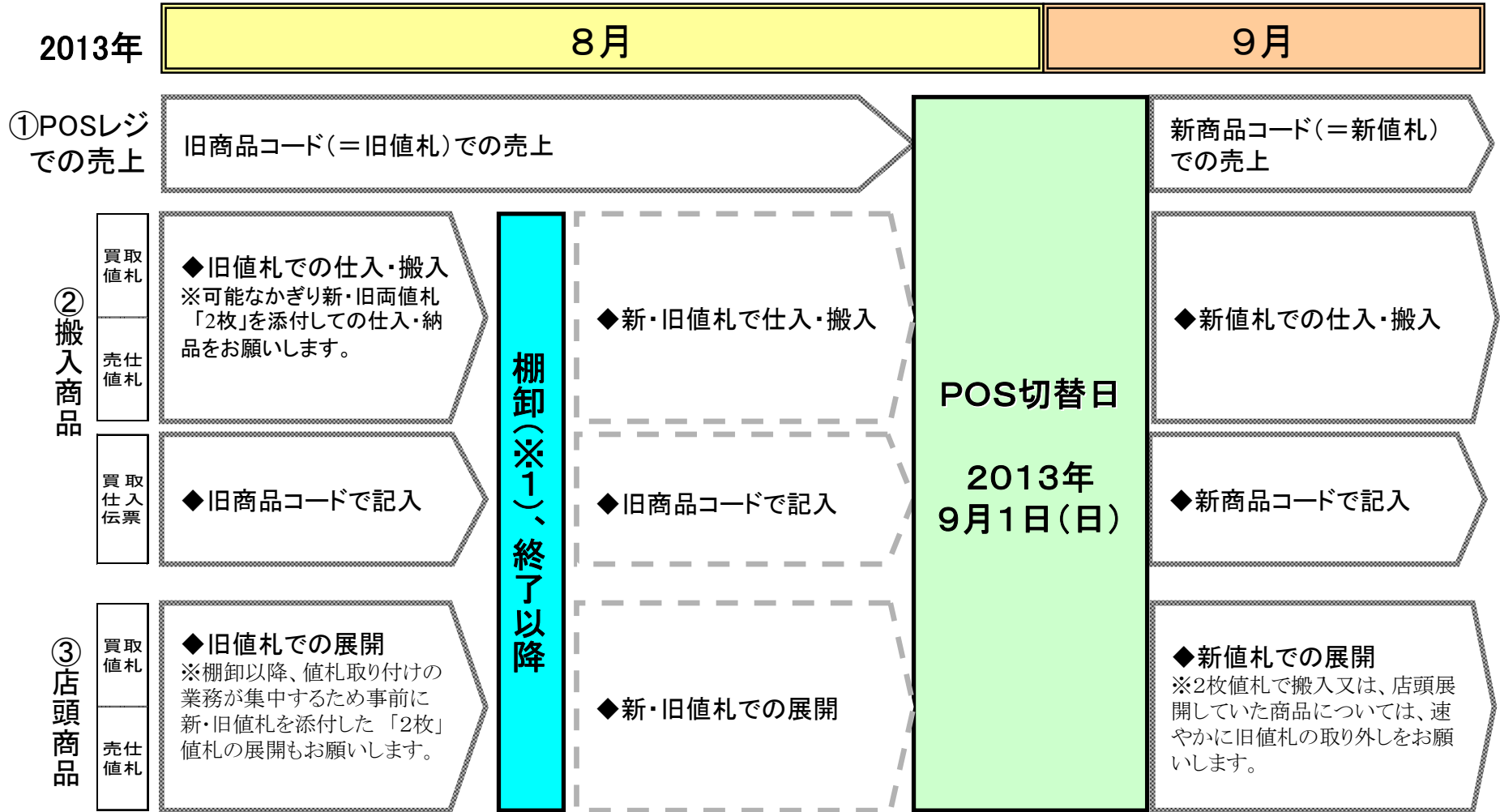
- ◇ 2013年9月から、POSシステムを変更します。
- ◇ POSレジの切り替えは、9月1日実施となります。
これに伴い、商品コードを新しいコード体系に変更いたします。
- ◇ 値札の様式も、新商品コードに対応した様式に変更します。
- ◇ 対象は3店舗(香林坊店、富山店、高岡店)となります。



【お取引先様にご協力いただきたいこと】

- ◆ 2013年9月から新しい商品コードに準じた、「値札の添付」と「仕入伝票の起票と運用」
- ◆ 2013年9月から納品される商品に対する「支払高通知書」の書式・表示項目変更

Ⅱ . 移行期の「値札」と「仕入伝票」の運用について



※1棚卸日程: 8/6香林坊、8/19富山、8/20高岡

◆売場ごとの移行の詳細運用につきましては、7/17(水)以降に各店・担当売場の課長又は部長がお取引先様の営業担当の方にご連絡いたします。

Ⅲ. 新値札に表示する「商品コード」

◆値札に表示する商品コードの番号はすべて変わります。

(頭3桁)品番コード

⇒弊社での売場の管理コードとなり、現行の管理コード(=類番)とは異なり
買取商品と売仕商品を区別せず統一コードとなります。

売仕(消化仕入のこと):以下売仕と表現

(真ん中4桁)取引コード

⇒お取引先との条件コードで、仕入区分(買取or売仕)、税区分(外税or内税)、原価率、買先口座番号、値引き時負担率などと、ブランド名称を表します。※取引コードの先頭番号は、**買取か売仕の区分と、外税か内税か非課税の区分**を表します。

※「取引コード」の先頭番号は**仕入条件・税区分**を表します。

(後ろ3桁)MDコード

⇒商品の名称(スーツ、ベルト等)を表します。お客様へのレシート表示やカード買上げ時の請求書の表示、弊社での売行き検証などに使います。

「MDコード」は部門別の設定となります。部門により同じ番号でも商品名が違いますので、値札を作成していただく場合は必ず、弊社の売場担当者に表示するMDコードを確認して下さい。

◆新しい「品番コード」「取引コード」「MDコード」の番号は、7月17(水)以降に各店の課長又は部長が、お取引先様の営業担当の方にご連絡いたします。

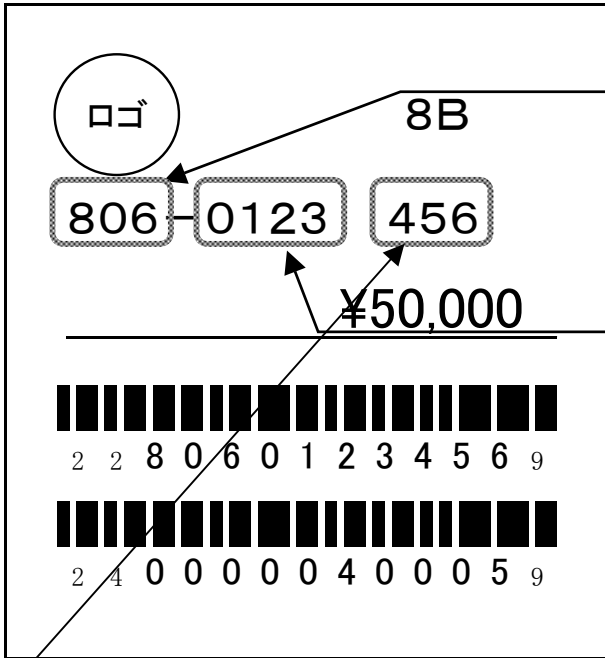
直接、営業本部からご連絡する場合があります。

◆弊社側で新値札を作成する受付の開始は7/22(月)からです。

◆お取引先で作成していただく場合の先渡しは、場所・方法ともに現行通

りです。

取引コード	税区分
0XXX	買取外税
1XXX	買取内税
2XXX	買取非課税
3XXX	買取外税
4XXX	売仕外税
5XXX	売仕外税
6XXX	売仕内税
7XXX	売仕非課税



IV. 新値札の値札サイズについて

● 形態・仕様は現行とほとんど同じで、全て百貨店協会標準化内容に準拠しております。

呼称	記号		サイズ	バーコード	適用商品例	備考	
	一般札	セール札	(横×縦ミリ)	(段)			
下げ札	標準 1号	D01	D51	37×60	2, 3	重衣料	
	2号	02	52	37×40	2	洋品類	
	3号	03	53	37×40	1	雑貨、小物	貼り合わせ札
	4号	04	54	32×25	1、(無し)	洋品	バーコード無しまたはメーカータグ対応
	5号	05	55	32×26	1	宝飾、時計	貼り合わせ札
貼り札	6号	06	56	37×40	2	洋品	
	7号	07	57	32×25	1、(無し)	洋品	バーコード無しまたはメーカータグ対応
	9号	09	59	37×60	2		1/6残し折り返し、
	10号	10		45×14	2	ギフト商品	ロゴ印字無し
	11号	11	61	29×12	1、(無し)		バーコード無しまたはメーカータグ対応

≪ 新値札の代表号数例 ≫

	標準1号定価	標準1号特価	標準4号定価	標準4号特価	標準4号定価	標準4号特価
	D01	D51	D04	D54	D04	D54
買取						
売仕						

Daiwa

1 A C

111-0001 111

あああああ **¥15,750**

(税込) (本体価格 ¥15,000)

22 111-0001 111-9

15000/ 15750

つぎ'ンアクセサリー ホカ

V. 「仕入伝票」の記入要領①（棚卸後8月31日付記帳日まで）

類番コード(現行コード)

仕 入 伝 票										1 買取	伝票 番号										
百貨店	店別	百貨店名			品別番号					税種	取引先コード		取引先名								
3 0 1	2 1	大和 香林坊店			1 7 9 - 0 2						1 2 3 4 5 6		㈱〇〇商事								
発注数量	A	品名	納品数量	少 数	単 位	原 価 (円)			引 合	売 価 (円)			D								
						単 価	金 額			単 価	金 額										
		1 婦人ワンピース	1:0			8 7 0 0 0	8 7 0 0 0 0			1 5 0 0 0 0	1 5 0 0 0 0 0										
		2 婦人セーター	2:0			1 1 6 0 0 0	2 3 2 0 0 0 0			2 0 0 0 0 0	4 0 0 0 0 0 0										
		3																			
		4																			
		5																			
		6																			
納品 場所		香林坊店3階		合計		3:0		B		合計		3 1 9 0 0 0 0		C		合計		5 5 0 0 0 0 0		受領印	
届出 場所		香林坊店3階		合計 訂正						合計 訂正						合計 訂正					
日付	H25年 8月 31日		役印1	役印2	役印3	役印3	役印4	買 票													
納期	H25年 8月 31日					役印5															

- ◆ 旧商品コードの値札を添付し、旧商品コードを記入して下さい。
- ◆ 新・旧商品コードの両方の値札を添付した場合でも、旧商品コードを記入して下さい。
- ◆ 原価欄には原価単価を必ず記入し、原価金額(小計)まで記入して下さい。
- ◆ 明細の行別取引コードを記入するため、異なる原価率の商品を同一伝票に記入が可能です。

VI. 「仕入伝票」記入要領② (2013年9月日付記帳日以降)

品番コード(新コード)

新取引コード(新コード)

仕 入 伝 票										1 買取	伝票 番号									
百貨店	店別	百貨店名	品別番号			税種	取引先コード			取引先名										
301	21	大和 香林坊店	3	2	1		1	2	3	4	5	6	関○商事							
発注数量	A	品名	納品数量	少 数 位	原 価 単 価	原 価 金 額	引 合	差 額 単 価	差 額 金 額	D										
1	2	3	1	0	58%			1	5	0	0	0	1	5	0	0	0	0		
2			2	0				2	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0		
3																				
4																				
5																				
6																				
納品場所		香林坊店3階		合計		3:0		B		合計		3:1900:0		C		合計		5:5000:0		受領印
发出場所		香林坊店3階		合計 訂正						合計 訂正						合計 訂正				
日付		H25年 9月 1日		役印1	役印2	役印3	役印3			役印4						役印5				
納期		H25年 9月 1日																		

MDコード(新コード)

原価単価、原価率
のどちらかを記入

- ◆ 新商品コードの値札を添付し、新商品コードを記入して下さい。
- ◆ 原価欄には原価単価又は原価率記入し、原価金額(合計)は必ず記入して下さい。
- ◆ 取引コードが品別番号欄に記入するため、同じ原価率の商品毎に仕入伝票を起票して下さい。
- ◆ 百貨店標準仕入伝票(タイプ I)を使用していただき、6行明細以内で記入して下さい。

VII. 注文書の様式変更について

品番コード(新コード)

新取引コード(新コード)

1173-4883-6

百貨店 301 伝種001 注文細票 香林坊店

店	分店	品別	番号	下請	正誤	取引先	999999 カブシキカイシャ ABCコウケン	戦略商品	原価率
27	21	401	0006	1				000	68.0

2013年05月25日

M D	任意商品コード	単品コード	品名	数量	原 価		引合	売 価		取引先商品コード	備考
					単 価	金 額		単 価	金 額		
1	562		ｼﾝｸﾞﾙﾀﾞｲ	10	136000	1360		2000	2000		
合計					10	合計 1360			合計 2000		

納品予定日	2013年9月1日	店出日	2013年9月1日
納品場所	01 香林坊店32	店出場所	00 香林坊店32
1 年 月 日	13 年 月 日	5 年 月 日	13 年 月 日
2 年 月 日	14 年 月 日	6 年 月 日	13 年 月 日

品番名	婦人洋品
摘要	1544

部 長	マネジャー	バイヤー	取扱者

値札作成 無

00001/00001

担当者 D2000113
内線番号

- 本明細書の単価は、消費税・地方消費税抜き単価です。
- 支払期日には、法定税率による、消費税額・地方消費税額を加算して支払います。
- 下請が「1」とされている取引の支払期日・方法は発行の「支払方法等について」によります。

- ◆ 2013年9月1日付け以降納品分の注文書として使用します。
- ◆ 現行使用している手書きの注文書は、9月1日以降使用いたしません。

8

お問い合わせ先

◆ 説明会資料を含めて、お問合せについては、本社各統括室が対応いたします。

<経理関連のお問合せ先>

本社 経営戦略本部財務統括室 長嶋、他スタッフ

電話:076-220-1382 FAX:076-263-6012

<商品取引関連のお問合せ先>

本社 営業本部MD戦略統括室及び営業企画統括室 八田、他スタッフ

電話:076-220-1110 FAX:076-220-1730

<システム関連のお問合せ先>

本社 経営戦略本部事業統括室 徳野、他スタッフ

電話:076-220-1107 FAX:076-263-6012

◆ お取引先様で弊社の値札を作成される際に、不明な点があれば、(株)サトーへお問合せ頂いても結構です。なお、(株)サトー以外の値札発行機をお持ちの場合でも、お問合せは可能です。

<値札関連のお問い合わせ先>

・(株)サトー 関西事業本部 リテール事業部 営業1課 矢野、坂口

電話:06-6369-5050 FAX:06-6369-5051

・(株)サトー 金沢支店 営業1課 田中

電話:076-237-1310 FAX:076-237-1005